

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Татарская гимназия № 65» Орджоникидзевского района
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МБОУ «Татарская гимназия № 65» _____ Галимзянова А.Ф.

Приказ № 143 от «15» 06 2021 г.

**Положение
о комиссии по проверке экстремистских материалов
в библиотеке МБОУ «Татарская гимназия № 65»**

1. Комиссия Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Татарская гимназия № 65» Орджоникидзевского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Лицей) по проверке экстремистских материалов в библиотеке Лицея (далее - Комиссия) является органом, осуществляющим на территории гимназии и библиотеки гимназии контроль по профилактике экстремизма, а также минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 114-ФЗ от 25.07.2002 года «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом «О противодействии терроризму» от 06.03.2006 N 35-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации 15.02.2006г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму», Федеральным списком экстремистских материалов Министерства юстиции Российской Федерации, федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Республики Башкортостан, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также решениями Комиссии.

3. В библиотеке запрещается издание и распространение печатных, аудио-, аудиовизуальных и иных материалов, содержащих хотя бы один из признаков, предусмотренных частью первой статьи 1 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», не допускается наличия экстремистских материалов, призывающих к осуществлению экстремистской деятельности либо обосновывающих или оправдывающих необходимость осуществления такой деятельности, в том числе труды руководителей национал - социалистической рабочей партии Германии, фашистской партии Италии; не допускается наличие публикаций, обосновывающих или оправдывающих национальное и (или) расовое превосходство либо оправдывающих практику совершения военных или иных преступлений, направленных на полное или частичное уничтожение какой-либо этнической, социальной, расовой, национальной или религиозной группы.

Кроме того, к таким материалам, в соответствии со ст. 13 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» относятся:

а) официальные материалы запрещенных экстремистских организаций;

б) материалы, авторами которых являются лица, осужденные в соответствии с международно-правовыми актами за преступления против мира и человечества и содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона;

в) любые иные, в том числе анонимные, материалы, содержащие признаки, предусмотренные частью первой статьи 1 настоящего Федерального закона.

В помещении библиотеки ведется учет «Федерального списка экстремистской литературы, запрещенной к распространению на территории Российской Федерации», утвержденный федеральным органом исполнительной власти.

Цели библиотеки соотносятся с целями гимназии: формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

4. Руководителем Комиссии является зам. директора по УВР Насырова Л.У. (председатель Комиссии). Членами комиссии являются работники образовательного учреждения, назначаемые приказом директора на 1 (один) год.

Педагог-библиотекарь МБОУ «Татарская гимназия № 65» ежемесячно знакомится и обновляет Федеральный список экстремистских материалов, размещенный на официальном сайте Министерства юстиции РФ, не допускает приобретение изданий, содержащихся в Федеральном списке экстремистских материалов.

Педагог-библиотекарь 1 раз в год проводит проверку библиотечного фонда и оформляет акт проверки на предмет отсутствия в нем запрещенной литературы.

5. Задачами Комиссии являются:

5.1. Участие в реализации на территории гимназии государственной политики по профилактике экстремизма, а также по минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.2. Мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в лицее, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия экстремизму.

5.3. Разработка мер по профилактике экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, а также по минимизации и ликвидации последствий экстремистских актов, осуществление контроля за реализацией этих мер.

5.4. Библиотека контролирует формирование фонда для предотвращения распространения информации экстремистской направленности:

- производит сверку поступлений экстремистской литературы два раза в год, в т. ч. электронных документов и интернет-ресурсов, доступ к которым возможен с компьютеров, расположенных в библиотеке, с ФСЭМ («Федеральный список экстремистских материалов», размещенный на сайте Министерства юстиции Российской Федерации (<https://minjust.ru/ru/extremist-materials>));
- учет ведется в электронном и бумажном варианте, производится запись в журнале сверки;
- производит изъятие при обнаружении в фонде экстремистские материалы и списывает их; направляет выявленные экстремистские материалы в Роскомнадзор для дальнейшей блокировки доступа;

- не выдает пользователям документы экстремистской направленности, выявленные в фонде, в т. ч. электронные документы и интернет-ресурсы, доступ к которым возможен с компьютеров, расположенных в библиотеке.

5.5. Содействие и оказание условий территориальным органам, федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления, общественным объединениям и организациям в области противодействия экстремизму на территории РФ и РБ.

6. Для осуществления своих задач Комиссия имеет право:

6.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации координации и деятельности администрации лица по профилактике экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за их исполнением.

6.2. Создавать рабочую группу для изучения вопросов, касающихся профилактики экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии.

6.3. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации и местного самоуправления района, а также представителей организаций и общественных объединений (по согласованию).

6.4. Вносить в установленном порядке предложения по вопросам, касающимся организации, координации и совершенствования деятельности лица по профилактике экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявления.

7. Заседания Комиссии проводятся 2 раза в год.

В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

8. Присутствие членов Комиссии на её заседаниях обязательно.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, лицо, исполняющее его обязанности, после согласования с председателем Комиссии может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

9. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствует более половины его членов. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии, к участию в них могут привлекаться лица, не являющиеся её членами.

10. Решение Комиссии оформляется актом, который подписывается председателем Комиссии.

11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств гимназии.